



**Anexo 5**  
**Contraloría Social 2019**  
**Programa para el Desarrollo Profesional**  
**Docente (PRODEP) 2018**  
**ACTA DE SUSTITUCIÓN DE UN**  
**INTEGRANTE DE COMITÉ**



<b>Nombre de la Institución Educativa:</b>	
--	--

<b>EJERCICIO FISCAL VIGILADO</b>	
----------------------------------	--

**I. DATOS GENERALES DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL**

Nombre del Comité de Contraloría Social	Número de registro	Fecha de registro

**II. DATOS DE LA OBRA O APOYOS DEL PROGRAMA**

Nombre y descripción de la obra o del tipo de apoyo que se recibe: Periodo de ejecución del apoyo: _____
Ubicación o Dirección:
Localidad: _____ Municipio: _____ Estado: _____
Monto de la obra: _____

**NOMBRE DEL INTEGRANTE ACTUAL DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL A SUSTITUIR**

Nombre	Sexo (H/M)	Edad	Calle, Número, Localidad, Municipio y Estado	Firma

**NOMBRE DEL NUEVO INTEGRANTE DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL QUE SUSTITUYE AL ANTERIOR**

Nombre	Sexo (H/M)	Edad	Calle, Número, Localidad, Municipio y Estado	Firma

(Adjuntar la lista con nombre y firma de los integrantes y asistentes a la sustitución del integrante del Comité)

**SITUACIÓN POR LA CUAL PIERDE LA CALIDAD DE INTEGRANTE DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL**

Muerte del integrante	Acuerdo de la mayoría de los beneficiarios del programa (se anexa listado)
Separación voluntaria, mediante escrito libre a los miembros del Comité (se anexa el escrito)	Pérdida del carácter de beneficiario del programa
Acuerdo del Comité por mayoría de votos (se anexa listado)	Otra. Especifique

\_\_\_\_\_  
**Nombre, puesto y firma del (la) Responsable de Contraloría Social en la Institución Educativa**

\_\_\_\_\_  
**Nombre y Firma del (la) Representante del Comité de Contraloría Social en la Institución Educativa**

**Se anexa esta acta de sustitución al registro original del Comité de Contraloría Social**